

ÁRAJÁNLATKÉRÉS

a/ Az Ajánlatkérő neve, címe, telefon és faxszám, e-mail:

Savaria Megyei Hatókörű Városi Múzeum
9700 Szombathely, Kisfaludy S. u. 9. Pf. 14.

Kapcsolattartó:

Csapláros Andrea múzeumigazgató
Tel.: 94/313-736

e-mail: igazgatosag@savariamuseum.hu

b/ A beszerzés tárgya, illetőleg mennyisége, műszaki leírása, illetőleg minőségi és teljesítési követelmények:

Az INTERREG V-A Ausztria-Magyarország Program keretében megvalósuló ATHU139 – EUREVITA Pannonia („Fenntartható és határon átnyúló keretfeltételek megteremtése a kulturális örökség és ritka mesterségek megőrzésére”) projektben vállalt projektrészhez kapcsolódó felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása, közbeszerzési eljárás előkészítése és lebonyolítása az alábbi közbeszerzési eljárásban:

Szolgáltatás megrendelés:

- **Szaktechnikákhoz tartozó oktatások komplex lebonyolítása, a megvalósításhoz szükséges anyagok beszerzése, szükséges munkaruhák, védőeszközök, munkaeszközök biztosítása**

Az eljárás tárgyának becsült nettó értéke a hatályos projektköltségvetés alapján (140.850,- EUR): kb. 50.838.400,- HUF

Az Ajánlattevő feladatai az árajánlatkérés keretében különösen a következők:

- az árajánlatkérésben szereplő valamennyi szakértői, tanácsadói feladat az Ajánlatkérő érdekeinek megfelelő teljesítése.
- Az eljárás tárgya és becsült értéke alapján javaslat készítése a közbeszerzési eljárás fajtájának meghatározására, az összeférhetlenségi előírások vizsgálata; az eljárások időbeli ütemezésének összeállítása, majd annak jóváhagyását követően a megfelelő eljárás ajánlati/ajánlattételi/részvételi felhívás (a továbbiakban: felhívás) tervezetének elkészítése, összeállítása; jogszerűségének felügyelete; a bírálati részszempontok – ide nem értve a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai bírálati részszempontokat – indokolással alátámasztott

meghatározása, Ajánlatkérő által javasolt alkalmassági szempontok közbeszerzésjogi megfelelőségének vizsgálata.

- Közreműködés a közbeszerzési eljárás részletes szerződési feltételek kimunkálása (a dokumentáció részét képező szerződés tervezet elkészítése, a közbeszerzési eljárás során a szerződés tervezet összeállítása).
- Ajánlatkérő által meghatározott adatok, információk, valamint a jóváhagyott felhívástervezet alapján a felhívás elkészítése; az összeállított hirdetmény/felhívás és dokumentumok megküldése Ajánlatkérőhöz elektronikusan, jóváhagyás végett.
- A felhívás megjelentetése céljából a felhívás megküldése az EKR-en keresztül a Közbeszerzési Hatóság Szerkesztőbizottságához (ha szükséges, a hirdetmény tartalmát a Szerkesztőbizottsággal egyeztetni, javítja, az esetleges módosításokat elvégzi, a hiányokat pótolja, intézkedik a hirdetmény visszavonása, az ajánlattételi határidő meghosszabbítása végett).
- Az ajánlatok/jelentkezések törvény által előírt bontását az EKR végzi, a beérkezett ajánlatok/jelentkezések bontását követően az EKR által készített jegyzőkönyv áttekintése, szükség esetén kiegészítése és az EKR-en keresztül történő megküldése az ajánlattevőknek.
- Az ajánlattétel időtartama alatt az ajánlattevők írásbeli kérdéseinek megválaszolása, kiegészítő tájékoztatás elkészítése és megküldése a törvényi előírásoknak megfelelően azzal, hogy a nem jogi-közbeszerzési tárgyú, a műszaki leírással és a közbeszerzés műszaki, szakmai tartalmával kapcsolatos kérdések megválaszolása az Ajánlatkérő által biztosított információk alapján történik; részvétel az esetleges helyszíni konzultációkon.
- Részvétel és közbeszerzési jogi képviselet a közbeszerzési eljárások során megtartandó tárgyalásokon, illetőleg – amennyiben jelenléte azokon szükségesnek mutatkozik – helyszíni konzultációkon.
- A bíráló bizottság munkájának előkészítése és segítése, a beérkezett ajánlatok/jelentkezések közbeszerzési és jogi szempontú értékelése, az értékelésről írásbeli szakvélemény elkészítése, az esetleges hiánypótlási felhívások és a felvilágosítás céljából történő ajánlatkérői kérdések megfogalmazása, döntési javaslat kidolgozása (a pénzügyi, jogi, szakmai bírálat, illetve a műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos döntési javaslat megtétele az Ajánlatkérő által adott írásbeli értékelés alapján történik), annak az Ajánlatkérő részére átadása, valamint a szakmai bírálóbizottsági eljárás eredményéről szóló jegyzőkönyv előkészítése az ajánlatok/jelentkezések elbírálásához szükséges egyéb iratsablonokkal együtt.
- A bíráló bizottság közbeszerzési szakértelmű tagságának ellátása.
- Az eredményhirdetés lebonyolítása, a törvényben előírt összegzés EKR-en keresztüli megküldése az ajánlattevő(k) részére.

- Az ajánlattevők/részvételre jelentkezők tájékoztatása a Kbt. szerinti határidőben az EKR-en keresztül a kizárásukról, ajánlatuk/jelentkezésük érvénytelenségéről.
- az eljárás eredményéről szóló, a Közbeszerzési Értesítőben történő tájékoztatás megjelentetése, illetőleg (amennyiben az eljárás Uniós eljárásrendben zajlik) az Európai Unió Hivatalos Lapjában történő megjelentetése.
- Az eljárások eredményeként létrejött szerződés módosítási igénye esetén a módosítás jogszerűségének előzetes véleményezése, a szerződésmódosítás előkészítése, továbbá a szerződésmódosítást követően a szerződésmódosításról szóló hirdetmény összeállítása és közzététele. Külön díjazás alapján, amennyiben a módosítás nem a FAKSZ hibájából merül fel. (pl. határidő hosszabbítás, többlet feladatok megrendelése stb.).
- Ajánlattevő feladata a jogorvoslati eljárások eredményeként megismétlendő eljárások lefolytatása is, amennyiben az Ajánlattevőnek felróható mulasztás vagy tevékenység eredményeként áll elő.
- Az eredménytelen eljárás megismételt lebonyolítása, amennyiben az Ajánlattevőnek felróható mulasztás vagy tevékenység eredményeként áll elő.
- A beszerzéshez kapcsolódóan közreműködés a közbeszerzési eljárás, vagy a projekt lezárása során a támogatást nyújtó, vagy a támogatást nyújtó szervezet részéről megbízott szervezetek, személyek részéről lefolytatandó ellenőrzésekben.

Ajánlatkérő kötelezettségei:

- A feladat ellátásához szükséges műszaki adatok, információk és dokumentumok, valamint műszaki tartalom szolgáltatása.
- Részvétel a közbeszerzési eljárás minden szakaszában.
- Konzultáció az eljárás ütemterve szerinti, valamint előzetesen egyeztetett időpontban az Ajánlattevővel, az Ajánlatkérő székhelyén.
- Hozzáférés biztosítása az elektronikus felületekhez (EKR, Core adatbázis).
- Bíráló Bizottság tagjainak kijelölése.
- Közzététellel, ellenőrzésekkel kapcsolatos díjak határidőben történő megfizetése.
- Tárgyszakértelem biztosítása.

Jelen beszerzés becsült nettó értéke forintban: 1.160.000,- HUF.

c/ A szerződés meghatározása:

Megbízási szerződés

d/ A szerződés időtartama vagy teljesítési határideje:

Teljesítés időpontja: a lefolytatott közbeszerzési eljárás eredményéről szóló tájékoztató hirdetmény feladásának napja, de legkésőbb 2021. május 31. napja.

e/ A teljesítés helye:

Savaria Megyei Hatókörű Városi Múzeum

9700 Szombathely, Kisfaludy S. u. 9.

f/ Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:

Az nyertes Ajánlattevő a szaktanácsadói feladatok ellátásának folyamatos elvégzése során az Ajánlatkérő által kiállított teljesítésigazolások alapján állíthat ki összesen 3 számlát az alábbiak szerint:

Résszámla	Részteljesítés időpontja	Részteljesítés aránya
1.	Az eljárást megindító felhívás Értesítőben/EU hivatalos lapjában történő feladásának napja	teljes ajánlati ár 50%-a
2.	Az eljárást lezáró összegezés kiküldésének napja	teljes ajánlati ár 40%-a
3.	Az eredménytájékoztató feladásának napja	teljes ajánlati ár 10%-a

A Vállalkozó által kibocsátott számlák tartalmára és formájára a mindenkor hatályos számviteli jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A számlák kiállítása és kifizetése HUF-ban történik.

A számlákon fel kell tüntetni a program és projekt azonosító adatait (Interreg V-A Ausztria-Magyarország Program – ATHU139 – EUREVITA Pannonia projekt).

Az ellenszolgáltatások teljesítése az egyes számlák benyújtását követően a Ptk. 6:130 §-a alapján 15 napon belül átutalás útján történik.

g/ Az ajánlatok értékelési szempontjai:

Legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás a nettó ajánlati ár alapján.

h/ Kizáró okok:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő vagy alvállalkozó, aki:

- végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték;
- tevékenységét felfüggesztette, vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha a megfizetésre halasztást kapott;

Igazolási mód:

Az Ajánlattevőnek a kizáró okok fenn nem állásáról cégszerű aláírással ellátott nyilatkozatot kell csatolnia. Nyilatkoznia kell továbbá arról is, hogy nem vesz igénybe kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót.

- i/ Hiánypótlásra az Ajánlatkérő egy alkalommal biztosít lehetőséget, de ez nem vonatkozik olyan jellegű hiánypótlásra, ami az ajánlati ár összegét változtathatja.**
- j/ Ajánlattételi határidő:
2020. december 14. - 15.00 óra**
- k/ Az ajánlat benyújtásának címe:
Savaria Megyei Hatóköri Városi Múzeum 225. sz iroda
9700 Szombathely, Kisfaludy S. u. 9.**
- l/ Az ajánlat felbontásának helye:
Savaria Megyei Hatóköri Városi Múzeum
9700 Szombathely, Kisfaludy S. u. 9.**
- m/ Az ajánlat nyelve:
magyar**
- n/ A szerződéskötés tervezett időpontja:
Az eljárás eredményéről szóló írásbeli tájékoztatás megküldésétől számított 8 napon belül.**
- o/ Érvénytelen az ajánlat, ha:**
 - a) azt az ajánlattételi határidő után nyújtották be, vagy
 - b) az Ajánlattevő nem felel meg az ajánlattételi felhívásban megjelölt követelményeknek, ide nem értve az Ajánlatkérő által előírt formai követelményeket.
- p/ Eredménytelen a beszerzési eljárás, ha**
 - a) nem nyújtottak be három ajánlatot, vagy
 - b) érvénytelen ajánlatokat nyújtottak be, vagy
 - c) egyik Ajánlattevő sem, vagy az összességében legelőnyösebb Ajánlattevő sem tett – az Ajánlatkérő rendelkezésére álló anyagi fedezet mértékére tekintettel – megfelelő ajánlatot, vagy
 - d) a legkedvezőbb ajánlatot benyújtó Ajánlattevővel szemben a szerződéskötést az Ajánlatkérő megtagadja.

q/ Az Ajánlatkérő kiköti azon jogát, hogy a felhívásban foglaltaknak megfelelő, a legkedvezőbb ajánlatot benyújtó Ajánlattevővel szemben a Ptk. 6:74 § (2) bekezdése alapján a szerződéskötést megtagadhatja.

r/ Az ajánlattételi felhívás megküldésére 2020. december 2-án került sor.

További információk:

- A tanácsadói díj ne tartalmazza az eljáráshoz kapcsolódó közzététel(ek), ellenőrzés(ek), hirdetmény(ek) feladásának szolgáltatási díját, azt az Ajánlatkérő teljesíti.

Az ajánlat kötelező tartalmi elemei:

- 1. számú melléklet szerinti ajánlati felolvasó lap,
- 2. számú mellékletben szereplő cégszerű aláírással ellátott nyilatkozat a h/ pontban szereplő kizáró okok fenn nem állásáról,
- 3. számú melléklet szerinti a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói névjegyzékbe vétel igazolása,
- 4. számú melléklet szerinti átláthatósági nyilatkozat
- **Alkalmassági követelmények:** a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói névjegyzékbe vétel igazolása: a nyilvántartási szám megadása a 3. számú mellékletben
- Az ajánlati ár meghatározása kizárólag HUF-ban történhet.
- Az ajánlati kötöttség időtartama: 60 nap
- Az ajánlatot sérülésmentes, zárt csomagolásban/borítékban kell benyújtani 1 eredeti példányban a megadott címre, az ajánlattételi határidő lejártáig:
- A borítékra kérjük ráírni: **„INTERREG V-A Ausztria-Magyarország Program - ATHU139 – EUREVITA Pannonia projektben vállalt projektrészhez kapcsolódó felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása, közbeszerzési eljárás előkészítése és lebonyolítása – AJÁNLAT”** továbbá **„Határidő előtt nem bontható fel.”**
- Az ajánlat benyújtása postai úton vagy személyesen történhet. Ajánlatkérő az ajánlatot akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvétele az ajánlati határidő lejártáig megtörténik. A postai küldemény elirányításából, elvesztéséből eredő összes kockázat az Ajánlattevőt terheli.
- Az Ajánlattevő felelőssége, hogy ajánlata megfelelő csomagolásban, formában és időben kerüljön benyújtásra. Ajánlatkérő csak az előírt határidőig a megjelölt helyre leadott ajánlatot tudja értékelni. A határidőn túl érkezett ajánlatot nem tudja figyelembe venni.

- Az ajánlat elkészítésével, benyújtásával és a dokumentáció átvételével kapcsolatban felmerülő összes költséget az Ajánlattevőnek kell viselnie. Az Ajánlattevő által kidolgozott ajánlatért ellenérték nem igényelhető.
- Az árajánlatkérés valamennyi mellékletét elektronikus formátumban is az Ajánlattevő rendelkezésére bocsátjuk.

Szombathely, 2020. december 2.

